

导读：财务软件相信即使是刚刚加入到会计行业当中的新人来说，都不是陌生的概念。我们在处理整理账套时，常常会用到的财务软件是用友、金蝶、管家婆等等.....喜欢用哪个软件可以按照自己的喜好来。那么，用友t3反结账具体的操作步骤有哪些？

用友t3反结账具体的操作步骤有哪些？

答：操作的步骤过程非常简洁：

- 1、进入软件，打开总账系统模块，依次点击总账——期末——结账。
- 2、在弹出的窗口中，选择要取消结账的最后一个结账月份，按Ctrl+Shift+F6组合键，再输入帐套主管的口令即可。

反结账，反记账完成后，在总账菜单下，进入删除的凭证，在制单下，点“作废/恢复”凭证，此凭证作废，退出后，进入“填制凭证”，在制单下“整理凭证”，选择要删除的凭证，完成删除凭证。

用友T3月末结账和年末结账的区别？

没有区别，都是结账，流程也是一样的。

(1)如果年终时‘本年利润’借方有余额

借：利润分配-未分配利润

贷：本年利润

(2)如果年终时‘本年利润’贷方有余额

借：本年利润

贷：利润分配-未分配利润

所以，我们可以从上文内容了解到，除了用友t3反结账具体的操作步骤有哪些?其实还有用友t3反记账的具体详情，有需要这个拓展阅读的可以来咨询我们的答疑老师!